

PUTNI RAČUN

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

Dnevnice		Broj sati	Broj dneva	Po €	SVEGA €
Dan odlaska	u sati				
Dan povratka	u sati				
od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Ostalo					

Broj priloga: _____ Sve ga _____
U _____ dana 201 _____
(podnosioc računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____ na teret _____

U _____ dana _____ 201 _____
Rukovodilac računovodstva _____ Nalogođavac, _____
Ljiljicirao, _____
Primio _____ € _____
Vratio _____ € _____
(blagajnik) _____ (podnosioc računa)

PREDUZEĆE: JZU ZHMP CG ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

Br. 30 / 23.02-2018 Biloj 1703 **NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Podgorica, 23.02 2018 god. Radnik-ica: Latucmanović, Vladoan

raspoređena na poslove: Medicinskog tehničara u timu za HMP

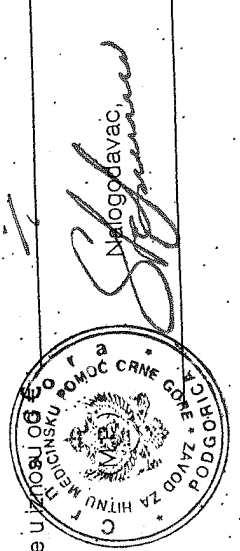
otputovaće službeno dana 23.02. 2018 u Podgoricu

sa zadatkom: da dovede vozilo na popravku u servis

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: službeno vozilo
u odlasku: -
u povratku: -

Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00
Na putu će se zadržati najduže do 23.02. 2018 godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.
Putni troškovi padaju na teret JZU ZHMP CG



Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

PUTNI RAČUN

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

Dnevnice	Dan odlaska u sati	Dan povratka u sati	od do	Vista prevoza km	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
							Prevozni troškovi	
Ostalo								
Svega								
Primljena akontacija								
Broj priloga:								
Ostaje za isplatu-uplatu								
U dana 201. (podnosioc računa)								

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____

U _____ na teret _____ dana 201 _____

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogođavac,

Isplatio Naplatio € _____ Primio Vratilo € _____ (podnosioc računa) (blagajnik)

PREDUZEĆE: JAU ZHMP OTCG NALOG
Bilješka: 32 / 18.02 - 2017 ZA SLUŽBENO
Br. 1789 PUTOVANJE

Radnik: Sceric ANDREJ
raspoređen na poslove: Medicinskog tehničars
JAU ZHMP CG

otputovao službeno dana 27.02 2018 u Mojkovac
sa zadatkom da poveze doktore

Za putovanje može koristiti prevožno sredstvo: službeno vozilo
u odlasku: _____
u povratku: _____

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00
Na putu će se zadržati najduže do 26.02 2018 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret JAU ZHMP CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

Nalogođavac

PUTNI RAČUN

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

Dnevne		dan	dan	SVEGA €
dan odlaska	u sati	Po	€	
Dan povratka	u sati			
od	do	Vrsta prevoza	km	€
Ostalo				
Broj priloga:		Primljena akontacija		Svega
		Ostaje za isplatu-uplatu		
U		dana	201	(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravljanje isplatu putnog računa od € slovicima: na teret

U dana 201
Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogođavac,


Isplatio € Primio €
Naplatio Vratilo
(blagajnik) (podnosilac računa)

PREDUZEĆE: JZU ZHMP CGa Gora NALOG
ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE
ZA SLUŽBENO
Br. 33 / 28.02.2018 1940
Bogorica, 28.02.2018 god. PUTOVANJE

Radnik Lačanović Vlada
raspoređen na poslove med. tehničar
timu za HMP CG
otputovao službeno dana 28.02.2018 u Bogoricu
sa zadatkom Da preuzme službeno vozilo iz Zračnog servisa

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku: službeno vozilo
u povratku: -
Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00 =
Na putu će se zadržati najduže do 28.02.2018 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavijenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret JZU ZHMP CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

Nalogođavac [Signature]

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska _____ u _____ sati	Po €	SVEGA €
	Dan povratka _____ u _____ sati		
	od _____ do _____		
Prevoznici	Vrsta prevoza _____ km		
Ostalo			
Broj priloga:			Sve ga
			Primljena akontacija
			Ostaje za isplatu-uplatu
U _____ dana _____ 201 _____			(podnosioc računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slojima: _____

U _____ na teret _____

U _____ dana _____ 201 _____
 Likvidirao, _____
 Rukovodilac računovodstva _____ Nalogodavac, _____

Isplatio € _____
 Naplatio € _____
 (blagajnik) _____
 Primio € _____
 Vratio € _____
 (podnosioc računa) _____

PREDUZEĆE JZU ZAMP Čina Gore **NALOG**
POSREDOVANJE U PROMETU NEKRETNOSKU POMOĆ ČINE GORE
 Br. 34 / OLOŠ 201 7 Broj 2006 **ZA SLUŽBENO**
Podgorica 01-03 201 8 **PUTOVANJE**

Radnik sa Zoran Vukajlović
 raspoređen na poslove vozača u timu ZS
ZAMP PG
 otputovao službeno dana 02.03 201 8 u _____
Mojkarc i Kolašin
 sa zadatkom _____
da poveze dobare

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo: _____
 u odlasku: službeno vozilo
 u povratku: -1-

Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00 €
 Na putu će se zadržati najduže do 02.03 201 8 godine,
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnosi se u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret
JZU ZAMP CG



Odobravam isplatu akontacije Zoran Vukajlović
 Nalogodavac, _____

PUTNI RAČUN

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

Dan odlaska	u sati	Do sati	Dnev. (broj)	Prevoza (km)	Po €	SVEGA €

Broj priloga:

U dana 201 (podnosioc računa)

Sve ga

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € slovima:

U dana 201 na teret

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio € Primio €

Naplatio Vratio

(blagajnik) (podnosioc računa)

PREDUZEĆE JZU ZHMP OTCG **NALOG**
 Br. 351, 02.03.2017 **ZA SLUŽBENO**

 Broj 2031 **PUTOVANJE**
 Podgorica 02.03 2018 god

Radnik Dešetar Mladen
 raspoređen na poslove vozača u timu
za HMP CG

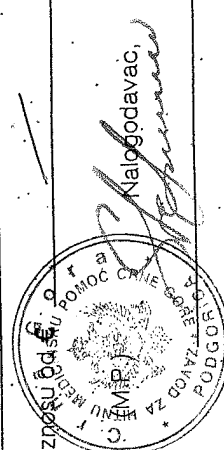
otputovaće službeno dana 02.03 2018 u
Baru
 sa zadatkom

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
 u odlasku: sopstveno vozilo
 u povratku:

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €
 Na putu će se zadržati najduže do 02.03 2018 godine,
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
 pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret JZU ZHMP CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogodavac,